|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ПЛАН-ГРАФИК**
**мероприятий ВСОКО дошкольной группы сокращенного дня «Радуга»**

**на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект ВСОКО** | **Показатель оценки** | **Методы и средства оценки** | **Периодичность сбора данных** | **Представление данных (периодичность, сроки)** | **Лица, которые проводят оценку качества образования** | **Ответствен-ные лица** |
| **1. Качество содержания образовательной деятельности** |
| ООП ДО | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС | Анализ программы | 1 раз в год – август | 1 раз в год – август | Директор школы, заместитель директора по УР | Директор школы, заместитель директора по УР |
| АООП ДО | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС | Анализ программы, | 1 раз в год – август | 1 раз в год – август | Директор школы, заместитель директора по УР | Директор школы, заместитель директора по УР |
| Рабочая программа воспитания | Соответствие требованиям федерального законодательства по вопросам воспитания обучающихся, запросам родителей (законных представителей) | Анализ программы, | 1 раз в год, август | 1 раз в год – август | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист | Директор школы, заместитель директора по УР |
| Образовательный процесс | Образовательный процесс, который организует педагог | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 4 раза в год | Директор школы, заместитель директора по УР,воспитатель | Директор школы, заместитель директора по УРВоспитате-ль |
| Самостоятельная детская деятельность | Наблюдение, анализ детской деятельности | 3 раза в год – сентябрь, январь, май | 1 раз в год – май | Директор школы, заместитель директора по УР, по ВР | Директор школы, заместитель директора по УР, по ВР |
| Взаимодействие участников образовательных отношений, в том числе по вопросам воспитания, а также с социальными партнерами | Взаимодействие сотрудников с детьми | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 4 раза в год | Директор школы, заместитель директора по УР, воспитатель | Директор школы, заместитель директора по УР, воспитат-ель |
| Взаимодействие с родителями воспитанников | Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ | По плану | 4 раза в год |  | Директор школы, заместитель директора по УР |
| Взаимодействие с социальными партнерами | Анализ | По мере проведения совместных мероприятий | 1 раз в год | Директор школы, заместитель директора по УР и ВР | Директор школы, заместитель директора по УР и ВР |
| **2. Качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность** |
| Финансовые условия | Расходы на оплату труда работников | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | бухгалтер, экономист,директор школы | Директор школы |
| Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Директор школы | Директор школы |
| Расходы на дополнительное профессиональное образование руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | бухгалтер, экономист,директор школы | бухгалтер, экономист,директор школы |
| Иные расходы на обеспечение реализации ООП ДО | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | бухгалтер, экономист,директор школы | Директор школы |
| Материально-технические условия | Соответствие требованиям санитарных правил и норм к состоянию и содержанию территории, зданий и помещений | Контроль | Ежемесячно | 1 раз в год либо при выявлении нарушений | Директор школы, заместитель директора по УР  | Директор школы, заместитель директора по УР, воспитатель  |
| Соответствие правилам пожарной безопасности | Контроль | Ежемесячно | 4 раза в год либо при выявлении нарушений | Директор школы, заместитель директора по УР | Директор школы, заместитель директора по УР, воспитатель |
| Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей | Контроль, анализ | Ежеквартально | 4 раза в год | Директор школы, заместитель директора по УР | Директор школы, заместитель директора по УР воспитатель |
| Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению ООП ДО | Контроль, анализ | Ежеквартально | 4 раза в год | Директор школы, заместитель директора по УР | Директор школы, заместитель директора по УР |
| Психолого-педагогические условия | Уважительное отношение педагога к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям;построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития; | Контроль | По плану | 1 раз в год – май.По окончании контроля;при необходимости повторного контроля – после его окончания | Директор школы, заместитель директора по УР и ВР | Директор школы, заместитель директора по УР и ВР |
| Психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ | Детей с ОВЗ нет |
| Кадровые условия | Укомплектованность педагогическими кадрами | Анализ | 1 раз в год – май | 1 раз в год – май | Директор школы | Директор школы |
| Уровень образования педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Директор школы, заместитель директора по УР | Директор школы, заместитель директора по УР |
| Уровень квалификации педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Директор школы | Директор школы |
| Дополнительное профессиональное образование педагогических работников | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Директор школы, заместитель директора по УР | Директор школы, заместитель директора по УР |
| Компетентность педагогических кадров | Самоанализ, контроль | По плану | 1 раз в год – май | Директор школы, заместитель директора по УР | Директор школы, заместитель директора по УР |
| Профессиональные достижения педагогических кадров | Сбор информации, анализ | Ежемесячно | 1 раз в год – май | заместитель директора по ВР и УР | заместитель директора по ВР и УР |
| РППС, в том числе для реализации программы воспитания | Соответствие РППС дошкольных групп всем требованиям организации среды по ФГОС ДО:* насыщенность;
* трансформируемость пространства;
* полифункциональность игровых материалов;
* вариативность;
* доступность;
* безопасность
 | Контроль | По плану | 1 раз в год – май | Директор школы, заместитель директора по УР заместитель директора по ВРвоспитатель | Директор школы, заместитель директора по УРзаместитель директора по ВРвоспитатель |
| **3. Качество результатов образовательной деятельности** |
| Освоение детьми содержания ООП, АООП, рабочих программ воспитания, дополнительных общеразвивающих программ | Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из программ с учетом рабочей программы воспитания | Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2–8 лет, сравнительный анализ | 2 раза в год – сентябрь, май | По окончании мониторинга.Сравнительный анализ 1 раз в год – май | заместитель директора по ВР и УР | Директор школы, заместитель директора по УР и ВР |
| Достижения воспитанников | Массовость и результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах | Анализ достижений | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Заместитель директора по УРзаместитель директора по ВР воспитатель | Директор школы, заместитель директора по УР и ВР |
| Массовость и результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности | Анализ достижений | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Директор школы, заместитель директора по УР и ВР | Директор школы, заместитель директора по УР и ВР |
| Динамика состояния здоровья воспитанников | Доля посещаемости воспитанниками ДОО – в среднем за год | Анализ посещаемости | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Воспита-тель | Директор школы воспитатель |
| Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОО на одного воспитанника | Анализ заболеваемости | Ежемесячно | 1 раз в год – май | воспитатель | Директор школы воспитатель |
| Количество случаев травматизма воспитанников в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение одного дня и более | Контроль/анализ | Ежедневно/ежемесячно | 1 раз в год – май | Воспита-тель | Директор школы |
| Тенденция к повышению количества воспитанников 1-й, 2-й групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом | Сбор информации, анализ | 2 раза в год – август, май | 1 раз в год – май | Воспита-тель  | воспитатель |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов | Анкетирование | 1 раз в год – май | По окончании анкетирова-ния | Воспита-тель | Директор школы воспитатель |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |